

# VILLE DE QUIMPERLE -DEMANDE DE SUBVENTION 2023

Saison du .....202..... au .....2022

**Votre association demande-t-elle une subvention cette année :**  OUI  NON

Si réponse négative : Commentaires éventuels : .....

Notre association souhaite néanmoins recevoir l'année prochaine un dossier de demande de subvention :

OUI  NON

## L'ASSOCIATION

**Désignation :** .....

**Sigle :** .....

**Numéro de SIREN (9 chiffres) / SIRET (14 chiffres) :** ..... (1)

**Siège social stipulé dans vos statuts (sur Quimperlé obligatoire) :**

Adresse : .....

.....

**Statuts :** N° d'enregistrement en préfecture : ..... Date de dépôt : ..... (2)

**Utilisez-vous un local communal ?**  OUI  NON

Si oui, le ou lesquels ? .....

**Nombre d'adhérent.e.s en 2021/2022 :** .....

Membres Féminins..... Masculins.....

**Origine des adhérent.e.s (préciser le nombre)** .....

Quimperlé : .....Quimperlé communauté (hors Qlé) : ..... Extérieur : .....

**Montant de la cotisation annuelle demandée aux adhérent.e.s :**

Catégorie				
Coût				

## LE BUREAU

**Le/La Président.e :** NOM : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

CP : ..... VILLE : .....

☎Tél fixe : ..... Tél Portable : .....

Email : .....

**Le/La Secrétaire :** NOM : ..... Prénom : .....

☎Tél : ..... Email : .....

**Le/La Trésorier.ière :** NOM : ..... Prénom : .....

☎Tél : ..... Email : .....

## BILAN FINANCIER DE L'ANNEE ECOULEE - 2022 (3)

DEPENSES		RECETTES	
<b>ACHATS ET FOURNITURES</b>		<b>COTISATIONS DES ADHERENTS</b>	
- petit équipement			
- denrées alimentaires			
- fournitures administratives			
- produits d'entretien			
- documentation			
- autres (à préciser)			
<b>COMMUNICATION / RELATIONS</b>		<b>RECETTES PUBLICITAIRES</b>	
- frais d'impression (affiches,			
- réceptions			
<b>GESTION COURANTE</b>		<b>RECETTES DES MANIFESTATIONS</b>	
- secrétariat (photocopies, ...)		- concerts	
- assurances		- bals - fest-Noz	
- téléphone, affranchissements		- lotos - tombolas	
- impôts et taxes		- kermesses	
		- produits de ventes diverses	
<b>COTISATIONS ET ADHESIONS</b>			
<b>PERSONNEL</b>		<b>PERSONNEL</b>	
- salaires		- aides de l'Etat	
- charges sociales			
- indemnités			
- formations			
		<b>SUBVENTIONS ET AIDES DIVERSES</b>	
		- subventions municipales	
<b>REMUNERATION D'INTERMEDIAIRES</b> (Honoraires, vacations)		- autres subventions publiques (à préciser)	
		- autres aides (à préciser)	
<b>VOYAGES ET DEPLACEMENTS</b>			
<b>ENTRETIEN ET LOCATION</b>			
<b>FRAIS FINANCIERS</b>		<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	
<b>AMORTISSEMENTS</b>		<b>AUTRES PRODUITS</b>	
<b>AUTRES CHARGES</b>			
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	
INVESTISSEMENTS		FINANCEMENTS (Subventions, emprunts, autofinancement)	
<b>Solde global des comptes (réserves) au 1<sup>er</sup> septembre 2022 :</b>		<b>(4)</b>	

Merci aux associations régionales et nationales de nous communiquer les budgets des antennes locales.

## BUDGET PREVISIONNEL DE L'ANNEE A VENIR - 2023 (5)

DEPENSES		RECETTES	
<b>ACHATS ET FOURNITURES</b>		<b>COTISATIONS DES ADHERENTS</b>	
- petit équipement			
- denrées alimentaires			
- fournitures administratives			
- produits d'entretien			
- documentation			
- autres (à préciser)			
<b>COMMUNICATION / RELATIONS</b>		<b>RECETTES PUBLICITAIRES</b>	
- frais d'impression (affiches,			
- réceptions			
<b>GESTION COURANTE</b>		<b>RECETTES DES MANIFESTATIONS</b>	
- secrétariat (photocopies, ...)		- concerts	
- assurances		- bals - fest-Noz	
- téléphone, affranchissements		- lotos - tombolas	
- impôts et taxes		- kermesses	
		- produits de ventes diverses	
<b>COTISATIONS ET ADHESIONS</b>			
<b>PERSONNEL</b>		<b>PERSONNEL</b>	
- salaires		- aides de l'Etat	
- charges sociales			
- indemnités			
- formations			
		<b>SUBVENTIONS ET AIDES DIVERSES</b>	
		- subventions municipales	
<b>REMUNERATION D'INTERMEDIAIRES</b> (Honoraires, vacations)		- autres subventions publiques (à préciser)	
		- autres aides (à préciser)	
<b>VOYAGES ET DEPLACEMENTS</b>			
<b>ENTRETIEN ET LOCATION</b>			
<b>FRAIS FINANCIERS</b>		<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	
<b>AMORTISSEMENTS</b>		<b>AUTRES PRODUITS</b>	
<b>AUTRES CHARGES</b>			
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	
<b>INVESTISSEMENTS</b>		<b>FINANCEMENTS</b> (Subventions, emprunts, autofinancement)	

**PROJET SAISON 2022/2023**

Manifestation envisagée : .....

Date : .....Lieu : .....

Joindre le budget prévisionnel de la manifestation susceptible d'être subventionnée en 2023 **(6)**

**Le formulaire d'autorisation d'organisation de manifestation  
est disponible sur le site de la Ville de Quimperlé.**

**Montant de la subvention obtenue en 2022 et justification de son utilisation**

.....  
.....  
.....  
.....

**Montant de la subvention sollicitée pour 2023 et à quelles fins**

.....  
.....  
.....  
.....

**DECLARATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné.e .....

représentant.e légal.e de l'association .....

- Certifie que l'association, ainsi que les éventuels changements de ses représentants ou les modifications apportées aux statuts ont été régulièrement déclarés auprès de la préfecture ou Sous-préfecture,
- Certifie que l'association est à jour de ses obligations légales, administratives, sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires,

A Quimperlé, le .....

Signature Président.e:

.....

**A retourner :**

Service Vie Associative et Citoyenneté  
Maison des associations  
Avenue du Coat-Kaër  
29300 QUIMPERLE

**Avant le 28 octobre 2022, délai de rigueur.**

Aucune demande adressée au-delà de ce délai ne pourra être prise en compte.

**Pièces à joindre impérativement :**

- (1)** Le numéro SIRET ou SIREN (**si nouveau**).
- (2)** Copie des statuts déposés en préfecture, **si nouvelle association ou modification**.
- (3)** Bilan financier 2022 (sous forme comptable).
- (4)** Relevé des soldes bancaires au 1<sup>er</sup> septembre 2022.
- (5)** Budget prévisionnel 2023.
- (6)** Budget prévisionnel de la manifestation susceptible d'être subventionnée en 2023.
- (7) Copie du compte-rendu de la dernière assemblée générale.**
- (8)** Pièces justificatives (factures, bilan financier), pour les associations ayant reçu une subvention exceptionnelle en 2022 pour une action spécifique.
- (9) Relevé d'identité bancaire (RIB)**